

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по образовательной
деятельности и молодежной политике
ФГБОУ ВО Удмуртский ГАУ

Воробьева С.Л.

августа 2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

По специальности среднего профессионального образования
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Квалификация выпускника – техник

Форма обучения – очная

Ижевск, 2024

Программа итоговой аттестации специалиста среднего звена составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (утвержден приказом Минпросвещения России от 5 мая 2022 г. N 309).

Оглавление

1. Общие положения	6
2. Экзаменационная комиссия	8
3. Форма итоговой аттестации	8
4. Тематика и структура ВКР	11
5. Порядок проведения итоговой аттестации	16
6. Порядок проведения итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	18
7. Рецензирование и нормоконтроль выпускных квалификационных работ.....	19
8. Объем времени на подготовку и проведение защиты выпускных квалификационных работ.....	20
9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	21
Приложения	

1. Общие положения

Итоговая аттестация (**ИА**) по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство** осуществляется с целью установления уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО по соответствующей специальности.

ИА является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной формы обучения, завершающих освоение среднего профессионального образования. Программа **ИА** ежегодно разрабатывается выпускающей кафедрой, проходит согласование с работодателем, обсуждается на выпускающей кафедре и утверждается ректором или проректором по образовательной и воспитательной деятельности и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала **ИА**. При разработке программы **ИА** определяются:

- вид итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку к **ИА**;
- сроки проведения **ИА**;
- критерии оценки качества подготовки выпускника, уровня сформированности его общих и профессиональных компетенций.

Объем времени на подготовку и проведение **ИА** устанавливается ФГОС СПО по специальности. Сроки проведения **ИА** определяются в соответствии с графиком учебного процесса.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, разработанный в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. В соответствии с ФГОС СПО основным видом **ИА** выпускников является защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена

ВКР является законченной самостоятельной разработкой, содержащей теоретический и/или практический анализ конкретной проблемы, расчет и разработку проекта ее решения. Выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) призвано способствовать систематизации и закреплению полученных обучающимися знаний, умений и овладению общими и профессиональными компетенциями, установленными ФГОС СПО по специальностям. ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость. Выпускные квалификационные работы выполняются в срок, регламентированный ФГОС СПО и учебным планом.

ИА осуществляется экзаменационной комиссией, организуемой по каждой программе подготовки специалистов среднего звена.

Установление соответствия уровня подготовки выпускника требованиям, предусмотренным ФГОС СПО, осуществляется в процессе публичной защиты ВКР перед членами экзаменационной комиссии. Публичная защита является неотъемлемым элементом итоговой аттестации выпускников.

Выпускная квалификационная работа – индивидуальная работа творческого характера, самостоятельно выполненная студентом на заключительном этапе обучения, позволяющая оценить уровень подготовленности выпускника к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности, указанных в квалификационных характеристиках ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, итоговая аттестация предусматривает анализ степени освоения следующих компетенций:

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими видам деятельности, сформированными в том числе на основе профессиональных стандартов (при наличии):

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
1	2
техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах	ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах. ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах. ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах. ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах. ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах.

организация работ по выращиванию древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, газонных трав в декоративном садоводстве	ПК 2.1. Осуществлять организацию работы бригад в декоративном садоводстве, цветоводстве, питомниководстве. ПК 2.2. Контролировать процессы развития древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав в питомниках и цветочных хозяйствах.
---	--

2. Экзаменационная комиссия

Для проведения итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство** создается экзаменационная комиссия. ЭК возглавляет председатель, который осуществляет координацию и контроль деятельности комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ЭК не может быть работником университета.

Работа экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с:

- ФГОС СПО по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (утвержден приказом Минпросвещения России от 5 мая 2022 г. N 309);
- Положением об итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО Удмуртский ГАУ;
- Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций»).
- Уставом ФГБОУ ВО Удмуртский ГАУ;
- Положением об отделении СПО ФГБОУ ВО Удмуртский ГАУ.

3. Форма итоговой аттестации

Итоговая аттестация выпускников по специальности **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство** в соответствии с ФГОС СПО и решением Ученого совета ФГБОУ ВО Удмуртский ГАУ осуществляется в форме демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования.

ФГБОУ ВО «Удмуртский ГАУ» использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении **ИА** обучающихся.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к **ИА**, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой аттестации.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами.

Области профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство; Сельское хозяйство.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Демонстрационный экзамен проводится по стандартам Ворлдскиллс Россия. Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс – это форма итоговой аттестации выпускников по программам среднего профессионального образования образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, которая предусматривает:

- моделирование реальных производственных условий для демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков;
- независимую экспертную оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена, в том числе экспертами из числа представителей предприятий;
- определение уровня знаний, умений и навыков выпускников в соответствии с международными требованиями.

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится с целью определения у студентов и выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

Включение формата демонстрационного экзамена в процедуру итоговой аттестации обучающихся профессиональных образовательных организаций – это модель независимой оценки качества подготовки кадров, содействующая решению нескольких задач системы профессионального образования и рынка труда без проведения дополнительных процедур.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения демонстрационного экзамена университет утверждает распорядительным актом расписание демонстрационного экзамена, в котором указывается дата, время и место проведения демонстрационного экзамена, предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии, секретаря экзаменационной комиссии и консультантов.

Результаты демонстрационного экзамена объявляются студентам комиссией. Обучающиеся не прошедшие итоговой аттестации (не сдавшие демонстрационный экзамен) в связи с неявкой по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в деканат документ подтверждающий причину его отсутствия. Обучающиеся не прошедшие аттестационное испытание (в виде демонстрационного экзамена) в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами и утверждаются приказом ректора вуза. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и рецензент. ВКР должна быть актуальной, иметь новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена обучающимся при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Задания составляются по специальным формам в двух экземплярах, из которых один остается в номенклатурных документах выпускающей кафедры. Второй экземпляр, находящийся в процессе написания ВКР у обучающегося, подшивается затем в пояснительную записку ВКР.

В задании по выпускной квалификационной работе формулируется тема, срок сдачи ее на выпускающую кафедру, указывается все разделы (главы), подлежащие разработке и написанию. Указывается дата выдачи задания, подписи руководителя и обучающегося.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседании выпускающей кафедры и подписываются руководителем работы и утверждаются заведующим кафедрой.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принцип разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заведующий выпускающей кафедрой.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- рекомендовать обучающемуся необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

По завершении обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заведующему кафедрой, который назначает предварительное заслушивание выпускника на заседании кафедры не позднее, чем за 5 дней до начала работы ГЭК.

После просмотра и одобрения выпускной квалификационной работы руководитель подписывает работу, оформляет отзыв. В своем отзыве научный руководитель характеризует

выпускную квалификационную работу, а также работу автора с указанием продемонстрированных компетенций.

Начальник отделения СПО на основании отзыва руководителя принимает решение о допуске обучающегося-выпускника к защите, делая соответствующую запись на титульном листе выпускной квалификационной работы.. Обучающийся выпускник допускается к защите выпускной квалификационной работы перед ЭК при наличии заявления о самостоятельности выполнения работы, справки о проверке на заимствование и допуска к защите.

Замечания и дополнения к выпускной квалификационной работе, высказанные на предзащите, обязательно учитываются обучающимся выпускником до представления работы в ГЭК.

По желанию обучающегося -выпускника в ГЭК могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной выпускной квалификационной работы, например, документы (отзывы, справки), указывающие на практическое использование предложений, печатные статьи по теме работы и другие материалы. Представленные материалы могут содействовать раскрытию научной и практической значимости выпускной квалификационной работы.

Подготовив выпускную квалификационную работу к защите, обучающийся выпускник готовит выступление (доклад), наглядную информацию для использования во время защиты в ГЭК. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам ГЭК, презентация мультимедиа и др.

4. Тематика и структура ВКР

Темы ВКР ежегодно разрабатываются выпускающей кафедрой с учетом следующих требований:

- ВКР должна быть направлена на решение наиболее актуальных задач садово-паркового и ландшафтного строительства; - тема должна представлять практический интерес.

При формировании примерного перечня тем ВКР выпускающая кафедра учитывает требование, что каждая предлагаемая тема должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

Структура ВКР:

1. Титульный лист
2. Задание на выпускную квалификационную работу
3. Аннотация
3. Содержание
4. Введение
5. Глава I (теоретическая часть – общая часть)
6. Глава II (теоретическая часть – обзор литературы)
7. Глава III (опытно – экспериментальная часть)
8. Заключение (выводы)
9. Рекомендации относительно возможности применения полученных результатов
10. Список используемой литературы
11. Приложения

По структуре выпускная квалификационная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретическую часть включается общая часть, в которой подробно описывается объект исследования, так же даётся теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от профиля специальности и темы ВКР. Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по специальности
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

N п/п	Тема выпускной квалификационной работы
1.	Анализ природно-рекреационных ресурсов и пути их повышения в национальном парке, заказнике, охотхозяйстве
2.	Состояние и экологическая роль насаждений в черте г. Ижевска
3.	Анализ и оценка природно-ресурсного потенциала в _____ районе УР
4.	Рекреационный потенциал лесных насаждений особо охраняемых природных территорий и мероприятия по его улучшению
5.	Биоэкологическое состояние древесины растений в условиях урбанизированных экосистем
6.	Озеленение и благоустройство части жилой застройки в г. Ижевске
7.	Проект реконструкции благоустройства и озеленения в г. Ижевске
8.	Разработка проекта благоустройства городских и пригородных ландшафтов
9.	Разработка проекта рекультивации нарушенных земель
10.	Проект озеленения и благоустройства индивидуальной застройки в г. Ижевске УР
11.	Проект благоустройства и озеленения территории парка отдыха в г. Ижевске
12.	Проект цветочного оформления сквера _____, парка _____, индивидуальной застройки.
13.	Проект озеленения и благоустройства малого сада в пейзажном (ребутерном) стиле
14.	Благоустройство территорий лесопарков, парков, садов, скверов, бульваров, городских или поселковых общественных центров, районов жилой и промышленной застройки, улиц и магистралей
15.	Реконструкция насаждений на территориях: общего пользования и назначения, образующих зелёный фонд города (посёлка), ограниченного пользования – микрорайонов, групп жилых домов, больниц, учебных заведений, санаториев, пансионатов, общественных центров, территорий специального назначения и промышленных предприятий.
16.	Благоустройство и озеленение объектов специального назначения (санитарно-защитные, водоохраные, защитно-мелиоративные зоны, участки (полосы) насаждений вдоль автомобильных и железных дорог)
17.	Благоустройство и озеленение территорий промышленных предприятий
18.	Благоустройство и озеленение территорий, принадлежавших физическим лицам (по индивидуальному заказу, с детальной проработкой)
19.	Создание зимних садов, «садов на крышах», озеленение интерьеров общественных зданий и фирм
20.	Разработка проекта благоустройства и озеленения территории второго корпуса ФГБОУ ВО «Удмуртский ГАУ»
21.	Разработка проекта благоустройства и озеленения территории первого корпуса МДБОУ «Детско-

	го сада №97»
22.	Разработка проекта благоустройства и озеленения территории второго корпуса МДБОУ «Детско-го сада №97»
23.	Анализ элементов древесного оформления г. Ижевска
24.	Экологическая характеристика почв в насаждениях г. Ижевска

Оформление выпускной квалификационной работы

При написании выпускной квалификационной работы следует обратить внимание на ее оформление. Работа должна быть представлена в машинописном виде. При использовании компьютера шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5, выравнивание по ширине, автоматический перенос слов, абзац 1,27, в таблицах кегль 12, интервал 1,0. Главы и параграфы последовательно нумеруются арабскими цифрами, которые указываются перед их заголовком. После номера не ставят точку. Каждую главу подразделяют на параграфы, номера которых должны состоять из двух арабских цифр, разделенных точкой: первая означает номер соответствующей главы, вторая - параграф. После нее так же не ставят точку. Например, 1.2 – это второй параграф первой главы, 2.3 – это третий параграф второй главы и т.д.

Введение, каждую главу (кроме параграфов), выводы и приложения, список использованной литературы начинают с новой страницы. Их заголовки печатают без подчеркивания прописными (заглавными) буквами, а параграфов - строчными, за исключением первой прописной. Переносы слов в них не допускают, точку в конце не ставят. Название глав и параграфов должны быть краткими и соответствовать их содержанию. Если в параграфе указывают пункты, то их нумеруют в пределах параграфа, например: 2.3.4 – означает четвертый пункт третьего параграфа второй главы. Номер пункта ставят в начале первой строки абзаца, которым он начинается. Все страницы выпускной квалификационной работы последовательно нумеруются арабскими цифрами в середине верхней части листа. Нумерация должна быть сквозной от титульного листа до последнего приложения, включая таблицы и иллюстрации, расположенные на отдельных страницах. При этом на титульном листе, содержании и задании на выпускную квалификационную работу их номера не проставляются.

Страницы выпускной квалификационной работы должны иметь поля: левое - 30 мм, верхнее 20 мм, правое 10 мм, нижнее 20 мм. Рамки на полях не выполняются. Рисунки, чертежи, схемы, графики, фотографии как в тексте работы, так и в приложении должны быть выполнены на стандартных листах белой бумаги.

Подписи к иллюстрациям делаются с лицевой стороны и составляются в следующем порядке:

- условное название иллюстраций - «рисунок»;
- ее порядковый номер арабскими цифрами;
- подпись иллюстрации.

Подпись всегда начинается с прописной буквы. В конце подписи точки не ставят, например: Рисунок 2.1 – Двухступенчатая структура управления организации. Иллюстрации нумеруются чаще всего арабскими цифрами. Единственная иллюстрация в работе не нумеруется.

Таблицы должны иметь номер и название. Сокращение в заголовках не допускается. При оформлении таблицы пишется слово «Таблица» и проставляется ее порядковый номер арабскими цифрами (с левой стороны листа). Знак № не ставится. Напротив, через тире дается заголовок. Точка в конце названия таблицы не ставится. Размер таблицы не должен превышать стандартного листа бумаги. Если таблица не уместится на таком формате, ее нужно давать с продолжением на нескольких страницах. Над продолжением таблицы на новом листе ставится заголовок: «Продолжение таблицы 2.3». Заглавие таблицы на новой странице не повторяется.

Если в тексте формулируется положение, подтверждающее или иллюстрируемое таблицей, необходимо дать на нее ссылку. В этом случае в скобках пишется слово «таблица» и порядковый номер таблицы, на которую дается ссылка, например: (таблица 3.4). Примечание к таблице размещается непосредственно под ней.

В графах таблиц нельзя оставлять свободные места: если данные отсутствуют, надо ставить тире или отмечать «нет».

Нумерация формул, иллюстраций, таблиц может быть сквозной через всю работу или по главам. Во втором случае таблица или рисунок имеет двойной номер, цифры отделяются точкой, например: таблица 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, рисунок 1.1, ... 2.1 и т.д. Первая цифра означает номер главы, а вторая номер таблицы или рисунка.

Материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. В тексте работы на все приложения должны быть сделаны ссылки. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием посередине страницы слова «Приложение» и его обозначение. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Таблицы и рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например: «Таблица В.1», если она приведена в приложении В, «Рисунок А.1», если он приведен в приложении А.

Рукопись, рисунки, таблицы, формулы должны быть без пометок, карандашных исправлений, пятен, трещин и загибов. Надбивка буквы на букву и дорисовка не допускаются. Исправления после сдачи выпускной квалификационной работы в ГЭК не разрешаются.

Оформление библиографических ссылок и списка литературы

Оформление внутритекстовых ссылок

Во внутритекстовых ссылках на произведение, включенное в список литературы, после упоминания о нем или после цитаты из него в квадратных скобках проставляется номер, под которым он значится в списке литературы, например, «В.В. Ковалев [30] и Л.А. Дробозина [20] считают ...».

Если ссылаются на определенные страницы произведения, ссылку оформляют следующим образом: «В своей монографии А.Д. Шерemet [45, с.105] пишет...».

Если ссылаются на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указывается номера этих работ, например: «Ряд авторов работ [9, 14,45] считают...».

Оформление подстрочных ссылок

В подстрочных ссылках приводят либо полностью библиографическое описание произведения, на которое дается ссылка, либо недостающие элементы описания. Такая ссылка располагается под текстом и печатается через 1,5 интервала, например:

В тексте: «...финансы – неотъемлемая часть денежных отношений, поэтому их роль и значение зависят от того, какое место денежные отношения занимают в экономических отношениях ...».

В ссылке:

1. Финансы. Денежное обращение. Кредит: Учебник для вузов. / Л.А. Дробозина, Л.П. Окунева, Л.А. Андросова и др. Под ред. проф. Л.А. Дробозиной. – М.: Финансы, ЮНИТИ, 2008.- С.63

Если на одной странице подряд дается несколько ссылок на одну работу, то при повторных ссылках приводятся слова: «там же» и номер страницы, с которой взята цитата, например:

2. Там же, С.40.

При ссылке на многотомное издание указывают номер тома, выпуска или части, например: 3. Там же, Т.26.-Ч.2. -С. 108.

Составление и оформление списка литературы

Список использованной литературы является составной частью научного исследования и отражает степень изученности данной проблемы. Важную роль при оформлении списка имеет отбор литературы. В списке литературы можно показать всю использованную при работе над темой литературу, только основную или только цитированную. Решение этих вопросов, прежде всего, зависит от характера работы, и только сам студент может определить ценность собранной литературы и решить, что следует включить в список. Расположение материала в списке литературы зависит от темы исследования, от характера и количества приведенных источников.

Существует несколько способов расположения материала в списке литературы: алфавитный, систематический – по главам выпускной квалификационной работы, хронологический - по годам публикации. Однако наиболее распространенным способом является алфавитный. При данном способе расположения литературы фамилии авторов и заглавия книг и статей указываются строго в алфавитном порядке. Работы, написанные в соавторстве, - в алфавите фамилии соавторов. Работа авторов-однофамильцев - в алфавите инициалов. При использовании данного способа следует знать, что необходимо соблюдать следующую очередность размещения в списке использованной литературы: законы государства, законодательные и нормативные акты, методические рекомендации министерств, ведомств, остальные источники строго по алфавиту.

Нумерация списка использованной литературы должна быть сплошной от первого до последнего названия.

Пример оформления списка литературы:

1. Гражданский кодекс РФ. Часть I от 30.11.1994, N 51-ФЗ.
2. Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
3. Алборов, Р.А. Аудит в организациях промышленности, торговли и АПК. - 3-е изд. перераб. и доп. / Р.А. Алборов. – М.: Изд-во «Дело и сервис», 2004. - 412с.
4. Селезнева И.П. Бухгалтерский финансовый учет денежных средств, финансовых вложений и расчетных операций/ И.П. Селезнева. – Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2012. – 198с. (рекомендовано Минобрнауки РФ, электронная библиотека портал УдГАУ), ЭБС AgriLib.
5. Шляпникова Е.А. Учет в крестьянских (фермерских) хозяйствах: учебное пособие/ Е.А. Шляпникова. – Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2012. – 107с. (рекомендовано Минобрнауки РФ, электронная библиотека портал УдГАУ), ЭБС AgriLib.

Библиографическое описание произведений печати

Описание книг

Книгу одного, двух или трех авторов описывают под первой фамилией авторов, например: Грязнова, А.Г. Финансы: учебник / А.Г. Грязнова. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 535с.

Алборов, Р.А. Учет продукции (товаров), доходов, расходов и финансовых результатов / Р.А. Алборов, Л.И. Хоружий, С.М. Концевая. – М.: ЗАО Изд-во «Экономика», 2002. – 130 с.

Книги четырех и более авторов, а также сборник статей описываются под заглавием. Сведения об авторстве указываются после, за разделительным знаком - косая черта (/). Фамилии четырех авторов приводят в сведениях об авторстве полностью. Например: Основы корпо-

ративных финансов. Пер. с англ. / С. Росс, Р.Вестерфилд, Б. Джордан, Д. Финнерти. – М.: Лаборатория базовых знаний, 2009. – 272с.

Если авторов больше четырех, как правило, указывают фамилии первых трех авторов с прибавлением слов и «и др.». Например: Финансы: Учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. / С.А. Белозеров, С.Г.Горбушина, В.В. Иванов и др. - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2004. – 512с.

Описание статьи

Схема описания. Сведения об авторах (индивидуальных или коллективных). Сведения об издании, в котором опубликована статья (название издания), год издания, том, выпуск, номера страниц, на которых помещена статья. После сведения о статье ставят две косые черты (/), например:

Концевая, С.М. Развитие внутреннего контроля в сельском хозяйстве с использованием международного опыта /С.М. Концевая // Международный сельскохозяйственный журнал. – 2009. - № 1. – С. 17-19.

Алборов, Р.А. Концепция развития бухгалтерского учета в сельском хозяйстве / Р.А. Алборов, С.М., Концевая, В.И. Хоружий // Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. – 2008. - № 2. – С. 43-49.

Описание изданий под общей редакцией

Деньги, кредит, банки: учебник / Под ред. О.И. Лаврушина. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 479с.

Бухгалтерский учет и аудит в системе экономических методов управления / Под общей ред. Р.А. Алборова. – Ижевск: ФГОУ ВПО «Ижевская ГСХА», 2006. – 200 с.

5. Порядок проведения итоговой аттестации

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе среднего профессионального образования 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.

Программа итоговой аттестации, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные ректором или проректором по образовательной деятельности и молодежной политике, доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любой из форм итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

Решения экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании экзаменационной комиссии является решающим.

Защита выпускной квалификационной работы заканчивается выставлением оценок.

«Отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ и критический обзор литературы, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя.

При ее защите обучающийся-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует ими, формулирует обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы. В ВКР продемонстрированы все необходимые компетенции.

«Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор имеющейся литературы, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя. При ее защите обучающийся -выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, не совсем в полном объеме раскрывает поставленные вопросы. В ВКР продемонстрированы все необходимые компетенции.

«Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический обзор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите обучающийся -выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы. В ВКР продемонстрированы не все необходимые компетенции.

«Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. В отзывах руководителя имеются критические замечания. При защите выпускной квалификационной работы обучающийся -выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

На заседание экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство;
- программу итоговой аттестации;
- приказ ректора университета о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- приказ по университету об утверждении состава экзаменационной комиссии;
- сведения об успеваемости обучающихся;
- зачетные книжки обучающихся;
- книгу протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

Лицам, не проходившим итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из отделения среднего профессионального образования.

Дополнительные заседания экзаменационной комиссии организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения итоговой аттестации впервые.

Для прохождения итоговой аттестации лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Ответственность за качество выпускных квалификационных работ, за процесс организации их сдачи, в том числе в электронном виде, мониторинга и защиты, соблюдение правила оформления возлагается на руководителей ВКР, заведующего выпускающей кафедры и начальника отделения СПО.

6. Порядок проведения итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении итоговой аттестации.

7. Рецензирование и нормоконтроль выпускных квалификационных работ

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки специалитета, подлежат рецензированию.

Целью рецензирования выпускной квалификационной работы является получение дополнительной объективной оценки труда студента специалистом соответствующей области знаний. Состав рецензентов утверждается приказом ректора университета одновременно с утверждением тем и научных руководителей. В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты государственных органов, сферы бизнеса, производства и научно-исследовательских институтов, а также преподаватели кафедр университета. Основные требования, предъявляемые к рецензенту, – высокий уровень компетентности эксперта в той сфере деятельности, по которой выполнена выпускная квалификационная работа.

Рецензирование выпускных квалификационных работ, выполняемых на кафедре, преподавателями этой же кафедры не допускается.

Выпускная квалификационная работа передается на рецензию не позднее, чем за 6 дней до защиты. Рецензент обязан в течение пяти рабочих дней с момента предоставления студентом окончательного варианта ВКР, провести квалифицированный анализ сущности и основных положений рецензируемой работы, оценить актуальность избранной темы, самостоятельность подхода к ее раскрытию, наличие собственной точки зрения, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности выводов и рекомендаций, достоверность полученных результатов, их новизну и практическую значимость.

Рецензия должна отражать:

- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- оценку актуальности и значимости темы;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени проработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- анализ обоснованности выводов и предложений;
- имеющиеся недостатки работы по содержанию, изложению и оформлению материала;
- оценку общего оформления работы, качества представления таблиц и иллюстраций;
- общий вывод о соответствии ВКР предъявляемым требованиям;
- рекомендуемую оценку выпускной квалификационной работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»).

В заключение указывается: фамилия, имя, отчество рецензента, место его работы, занимаемая должность, дата и подпись рецензента.

Написанная рецензия вместе с выпускной квалификационной работой возвращается студенту.

За организацию рецензирования и соответствие рецензий изложенным выше требованиям несет ответственность заведующий выпускающей кафедрой. При отсутствии рецензии выпускная квалификационная работа снимается с защиты до следующего периода работы итоговой экзаменационной комиссии. При отрицательном отзыве руководителя и неудовлетворительной оценке выпускной квалификационной работы рецензентом выпускающая кафедра может вынести решение о недопущении студента к защите. С целью унификации внутренних и внешних рецензий, поступающих на выпускные квалификационные работы, рецензентам можно рекомендовать использовать единую форму рецензии.

8. Объем времени на подготовку и проведение защиты выпускных квалификационных работ

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем экзаменационной комиссии по соглашению с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Защита начинается с доклада (краткого сообщения) обучающегося выпускника по теме выпускной квалификационной работы. Слово для доклада обучающемуся-выпускнику предоставляет председатель ГЭК. Доклад может сопровождаться показом презентации.

На защиту выносятся основные положения выпускной квалификационной работы, которые должны быть изложены обучающимся -выпускником кратко, аргументировано и убедительно.

тельно. Поэтому доклад должен содержать только основные полученные результаты. В докладе должны быть освещены следующие положения:

- актуальность;
- предмет исследований;
- объект исследований;
- цель и основные задачи исследования;
- результаты проведенного исследования;
- экономическая оценка предлагаемых решений.

Презентация также должна содержать основные защищаемые положения, поэтому показ слайдов должен быть синхронно связан с текстом доклада.

Основное назначение презентации - иллюстрация результатов, полученных в ходе выполнения выпускной квалификационной работы. В ней может содержаться текст, таблицы, диаграммы и рисунки. Если в презентации не представлен графический материал, то дополнительно могут быть вывешены плакаты.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

При оценке выпускной квалификационной работы по ГЭК руководствуется методическими рекомендациями и инструментарием, описанным в Методике создания оценочных средств для итоговой аттестации выпускников на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам итоговой аттестации выпускник, участвовавший в итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию университета.

Апелляция о нарушении порядка проведения итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора университета одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей университета, не входящих в данном учебном году в состав экзаменационных комиссий.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю:

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ

на подготовку выпускной квалификационной работы

студенту _____

Ф.И.О.

1.Тема работы _____

_____ утверждена приказом по университету от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

2.Срок сдачи студентом законченной работы

3.Исходные данные к работе _____

4.Содержание выпускной квалификационной работы (перечень подлежащих разработке вопро-
сов) _____

Оборотная сторона приложения 1

5.Перечень иллюстрированного материала (с указанием таблиц, схем, моделей)

6.Консультанты по работе (с указанием относящихся к ним разделов работы)

7.Дата выдачи задания _____

8.Календарный график выполнения выпускной квалификационной работы на весь период проектирования

№ п/п	Наименование вида работы, главы, раздела	Срок выполнения		Отметка руководи- теля, консуль- танта о выпол- нении задания
		План	Факт	

Руководитель _____

Подпись

Задание принял к исполнению (дата) _____

Студент _____

Подпись

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Студент(ка)

Руководитель _____

«__» _____ 20__ г.

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу студента

на тему _____

под руководством _____

Общая характеристика работы _____

Положительные стороны _____

Недостатки _____

Заключение _____

“ _____ ” _____ 20__ г.

Рецензент _____

Ученое звание, должность и место работы _____

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

По специальности среднего профессионального образования
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Квалификация выпускника – техник
Форма обучения – очная

Тестовые задания

ОК-1

Прочитайте текст, выберите правильный ответ:

Что включает в себя анализ участка перед разработкой проектного предложения?

1. Только изучение почвенного состава
2. Изучение рельефа, климата, гидрологии, растительности и инфраструктуры
3. Только расположение коммуникаций
4. Только определение стиля будущего сада

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильный ответ:

Какие два способа подходят для защиты участка от ветровой эрозии на возвышенности:

1. Посадка ветрозащитных кустарников
2. Устройство асфальтовых дорожек
3. Создание искусственных неровностей рельефа
4. Укладка плитки

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:

Укажите правильный порядок действий при создании газона на склоне:

1. Выравнивание и уплотнение грунта
2. Укладка геосетки
3. Посев травосмеси
4. Мульчирование

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:

Для разных объектов существуют разные способы водоотведения. Установите соответствие между типом объекта и способом водоотведения

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Типы объекта		Способы водоотведения	
А	Спортивная площадка	1	Линейный поверхностный дренаж
Б	Альпийская горка	2	Точечные водостоки
В	Парковая дорожка	3	Дренажный слой из щебня
Г	Цветник	4	Гравийная отсыпка
		5	Вертикальный дренаж

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

На участке с уклоном 15° и глинистой почвой после дождей образуются промоины. Какой синтетический материал помогает укрепить грунт.

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:
Для устранения водной эрозии на склонах есть эффективное решение в виде искусственного изменения поверхности склонов и создания подпорных стенок. Как называется данный процесс.
 Ответ: _____

ОК-2

Прочитайте текст, выберите один правильный ответ
Какая прикладная программа ГИС (геоинформационная система) позволяет анализировать рельеф участка?

1. QGIS
2. CorelDRAW
3. SketchUp
4. 3ds Max

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы:
Какие два онлайн-ресурса помогают подобрать растения для конкретного климатического региона:

1. PlantNet
2. Google Maps
3. USDA Plant Hardiness Zone Map
4. Яндекс.Погода

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:
Укажите правильный порядок этапов работы с ГИС при проектировании озеленения:

1. Загрузка картографических данных
2. Анализ рельефа и почв
3. Нанесение проектируемых объектов
4. Визуализация результатов

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:
Существуют разные типы программного обеспечения, используемого в садово-парковом строительстве. Установите соответствие между типом программного обеспечения и его применением

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Программы		Применение	
А	AutoCAD	1	3D-моделирование ландшафта
Б	SketchUp	2	Создание точных чертежей
В	i-Tree	3	Оценка экосистемных услуг деревьев
Г	Google Earth	4	Просмотр спутниковых снимков
		5	Расчет сметы

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:			
А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:
При разработке проекта ландшафтного дизайна учитывается много показателей. Какой показатель позволяет оценить, насколько предложенные растения подходят к климатическим условиям региона.

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:
Подход, который помогает оценить общий вид территории и отдельные её элементы ещё до начала работ. Как называется процесс создания объёмной модели будущего участка, который позволяет увидеть финальный результат с фотографической точностью и имеет вставную конструкцию слова «3D».

Ответ: _____

ОК-3

Прочитайте текст, выберите правильный ответ
Какой показатель наиболее важен для оценки рентабельности ландшафтного проекта?

1. Количество посаженных деревьев
2. Соотношение доходов и расходов
3. Площадь благоустраиваемой территории
4. Количество задействованных рабочих

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы
Какие факторы наиболее важны при составлении бизнес-плана ландшафтной фирмы:

1. Анализ конкурентов
2. Любимые растения владельца
3. Погодные условия в регионе
4. Расчет стартового капитала

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:
Укажите правильный порядок этапов запуска ландшафтного бизнеса:

1. Регистрация юридического лица
2. Анализ рынка
3. Поиск клиентов
4. Закупка оборудования

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:
Существуют различные виды затрат при реализации проекта. Установите соответствие между видом затрат и их характеристикой

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Вид затрат		Характеристика	
А	Постоянные	1	Зависят от объема работ (например, материалы)
Б	Переменные	2	Повторяются регулярно (аренда офиса)
В	Капитальные	3	Разовые вложения (покупка техники)
Г	Непредвиденные	4	Незапланированные

			расходы
		5	Личные расходы предпринимателя

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Чтобы заинтересовать потенциального заказчика необходимо рассказать о преимуществах и выгодах продукта, услуги в оформленном документе. Каково правильное название данного документа, имеющего прилагательное коммерческое.

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Развитие профессиональных навыков, изучение последних тенденций и новых технологий — это основа профессионального роста работника. Обучение на курсах повышения чего будет решаться данная задача?

Ответ: _____

ОК-4

Прочитайте текст, выберите один правильный ответ:

Какой стиль руководства наиболее эффективен при работе над срочным ландшафтным проектом?

1. Авторитарный
2. Демократический
3. Либеральный
4. Попустительский

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы:

Какие два качества наиболее важны для успешной работы в команде, выполняющей проект:

1. Умение работать автономно
2. Коммуникативные навыки
3. Перфекционизм во всех деталях
4. Гибкость и адаптивность

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:

Укажите правильный порядок этапов формирования команды для реализации проекта:

1. Адаптация
2. Становление
3. Эффективная работа
4. Завершение проекта

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:

В командной работе каждый ее участник должен выполнять определенную функцию. Установите соответствие между ролью в команде и ее функцией.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Типы объекта		Способы водоотведения	
А	Лидер проекта	1	Разработка концепции озеленения
Б	Дизайнер	2	Контроль сроков и бюджета
В	Прораб (мастер)	3	Непосредственная посадка растений

Г	Рабочий-озелени-тель	4	Организация ра-бочих процессов на объекте
		5	Составление фи-нансовых отчетов

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Стиль руководства, который характеризуется централизацией власти и жёсткой дисциплиной. Руководитель строго регламентирует процессы и единолично принимает решения, редко учитывая мнения подчинённых.

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Стиль руководства, который предполагает относительную свободу действий. Руководитель советуется с членами команды и вовлекает их в принятие решений. Он контролирует не процесс работы, а результат.

Ответ: _____

ОК-5

Прочитайте текст, выберите правильный ответ

Какой стиль речи следует использовать при составлении технического задания для рабочих?

1. Разговорный
2. Официально-деловой
3. Художественный
4. Публицистический

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы

Какие два документа требуют особо строгого соблюдения норм русского языка:

1. Личное сообщение коллеге в мессенджере
2. Договор с заказчиком
3. Записка на салфетке
4. Проектная документация

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:

Укажите правильную структуру устного доклада о проекте:

1. Приветствие аудитории
2. Изложение основной проблемы
3. Предложение решения
4. Ответы на вопросы

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:

При разработке и реализации ландшафтного проекта составляется перечень документов. Установите соответствие между видом документа и его характеристикой.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Вид документа	Характеристика документа
---------------	--------------------------

А	Доверенность	1	Содержит поэтапное описание работ
Б	Техническое задание	2	Юридически значимый документ
В	Презентация проекта	3	Визуальное представление концепции
Г	Журнал работ	4	Фиксация ежедневных операций
		5	Личные заметки специалиста

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

В русском языке выделяют несколько функциональных стилей речи. Какой стиль применяется в повседневной речи с друзьями, семьёй, в магазине, аэропорту, общественных местах для обмена впечатлениями, мыслями, мнениями, новой информацией преимущественно на бытовые темы.

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

В русском языке выделяют несколько функциональных стилей речи. Какой стиль применяется в сфере искусства слова: рассказы, повести, романы, стихотворения и т. д. Основная задача этого стиля воздействовать на чувства и мысли читателя, слушателя путём создания ярких образов, картин жизни.

Ответ: _____

ОК-6

Прочитайте текст, выберите правильный ответ

Какой принцип является основой гармонизации межнациональных отношений в профессиональном коллективе?

1. Приоритет одной культурной традиции
2. Уважение к культурным особенностям всех сотрудников
3. Запрет на обсуждение культурных различий
4. Разделение коллектива по национальному признаку

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы

Какие два действия демонстрируют антикоррупционное поведение при работе с подрядчиками:

1. Заключение договора с завышенной стоимостью работ
2. Прозрачный тендерный отбор исполнителей
3. Принятие подарков от поставщиков материалов
4. Фиксация всех финансовых операций в документах

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:

Укажите правильную последовательность действий при обнаружении коррупционного правонарушения:

1. Фиксация доказательств
2. Обращение в компетентные органы
3. Сообщение непосредственному руководителю
4. Нераспространение информации в интересах проведения мероприятий компетентными органами

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:

При изучении и освоении социальных компетенций, становления гражданско-правовой позиции обучающихся используют определенные понятия. Установите соответствие между предложенными понятиями и их короткими характеристиками.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Понятие		Характеристика	
А	Гражданская позиция	1	Уважение к культурному многообразию коллектива
Б	Патриотизм	2	Отказ от участия в сомнительных схемах
В	Межнациональная толерантность	3	Активное участие в жизни общества
Г	Антикоррупционная устойчивость	4	Гордость за достижения отечественных ученых и специалистов
		5	Стремление к личному обогащению

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Какой термин описывает чувство гордости за достижения и культуру своей родины, желание сохранять её культурные особенности и идентификацию себя с другими представителями своего народа, стремление защитить интересы родины и своего народа.

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Какой термин описывает злоупотребление служебным положением, дачу взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера.

Ответ: _____

ОК-7

Прочитайте текст, выберите правильный ответ

Какой принцип бережливого производства наиболее важен в ландшафтном строительстве?

1. Максимальное использование химических удобрений
2. Повторное применение растительных отходов (мульчирование)
3. Замена ручного труда техникой во всех процессах
4. Увеличение площади монокультурных посадок

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы

Какие два способа помогают экономить воду при поливе:

1. Установка автоматических систем капельного орошения
2. Ежедневный полив в дневное время
3. Использование влагозадерживающих мульчирующих материалов

4. Полив всех растений одинаковым объемом воды

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:

Укажите правильный порядок действий при возникновении лесного пожара на территории парка:

1. Эвакуация посетителей
2. Вызов экстренных служб
3. Локализация возгорания первичными средствами
4. Оценка ущерба и восстановительные работы

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:

Устойчивости экосистем в целом и в том числе объектам садово-паркового строительства уделяется большое внимание. Установите соответствие между принципами устойчивого развития и примерами их реализации

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Принципы устойчивого развития		Примеры их реализации	
А	Ресурсосбережение	1	Создание компоста из листьев и веток
Б	Биоразнообразие	2	Использование дождевой воды для полива
В	Адаптация к климату	3	Посадка разных видов растений для устойчивости экосистемы
Г	Минимизация отходов	4	Выбор растений, устойчивых к засухе
		5	Замена газона плиткой

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Материалы, которые распадаются под воздействием естественных факторов (микроорганизмов, влаги, кислорода) за относительно короткий срок. Какой материал имеет приставку Био - .

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Совокупность выбросов парниковых газов, произведённых прямо или косвенно в результате хозяйственной или иной деятельности отдельного человека, предприятия, региона или целого государства. Какой термин используют со значением слова след в известном словосочетании.

Ответ: _____

ОК-8

Прочитайте текст, выберите один правильный ответ:

Какие упражнения наиболее важны для профилактики заболеваний позвоночника у рабочих зеленого строительства?

1. Жим штанги лежа

2. Упражнения на растяжку и укрепление мышц спины
3. Бег на длинные дистанции
4. Игра в шахматы

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы:

Какие два фактора наиболее важны для поддержания здоровья при работе на открытом воздухе:

1. Регулярное употребление энергетических напитков
2. Использование солнцезащитных средств
3. Ношение удобной обуви с амортизацией
4. Работа без головного убора в жару

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:

Укажите правильный порядок действий при тепловом ударе:

1. Перенести пострадавшего в тень
2. Дать прохладную воду
3. Освободить от плотной одежды
4. Вызвать медицинскую помощь

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:

Существуют риски профессиональных заболеваний техника садово-паркового строительства. Установите соответствие между профессиональными рисками и мерами профилактики.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Риски профессиональных заболеваний		Меры профилактики	
А	Боли в спине	1	Регулярные перерывы и гимнастика
Б	Переутомление	2	Использование корсета при нагрузках
В	Травмы при работе с инструментом	3	Ношение головного убора и светлой одежды
Г	Перегрев на солнце	4	Соблюдение техники безопасности
		5	Употребление кофе для бодрости

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Какое состояние появляется у работника при многократном повторении физической работы без достаточного отдыха для восстановления работоспособности.

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Какая гимнастика включает набор элементарных физических упражнений, которые выполняют сотрудники организации на рабочем месте с целью повышения работоспособности, укрепления

здоровья и предупреждения утомления сотрудников.

Ответ: _____

ОК-9

Прочитайте текст, выберите один правильный ответ:

Какой документ обязательно должен быть переведен на иностранный язык при работе с зарубежными заказчиками?

1. Техническое задание
2. График обеденных перерывов
3. Внутренние служебные записки
4. Личные заметки сотрудников

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы:

Какие два элемента должны присутствовать в проектной документации на двух языках:

1. Разъяснение местных диалектов
2. Единая система условных обозначений
3. Перевод всех подписей и легенд схем, планов, карт
4. Шутливые комментарии переводчика

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:

Укажите правильный порядок перевода технической документации:

1. Анализ исходного документа
2. Согласование терминологии
3. Непосредственный перевод
4. Верификация носителем языка

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:

Существуют языковые особенности деловых бумаг и документов. Установите соответствие между типами документов и их языковыми особенностями.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Типы объекта		Способы водоотведения	
А	Дендрологический план	1	Строгая стандартизация, латинские названия
Б	Коммерческое предложение	2	Маркетинговая лексика, убедительные формулировки
В	Паспорт объекта	3	Технические термины, императивные конструкции
Г	Инструкция по эксплуатации	4	Описательные характеристики, цифровые данные
		5	Разговорные выражения

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Какой бывает перевод документации и литературы, используемый для обмена специальной информацией между людьми, говорящими на разных языках. Основная цель такого перевода — передача информации без искажения смысла, с соблюдением точности терминов и структуры текста

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Термин обозначающий словарный состав языка, совокупность слов того или иного языка, части языка. Она является центральной частью языка, именующей, формирующей и передающей знания о каких-либо объектах, явлениях.

Ответ: _____

ПК-1.1

Прочитайте текст, выберите правильный ответ

Какой документ составляется первым при подготовке к работам по благоустройству территории?

1. График отпусков сотрудников
2. Проект производства работ
3. Журнал учета рабочего времени
4. Заявка на канцелярские товары

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы

Какие два документа необходимы для начала работ по реконструкции цветника:

1. Разрешение на строительство
2. Ассортиментная ведомость растений
3. Доверенность на получение зарплаты
4. Разбивочный чертеж

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:

Укажите правильный порядок подготовки к устройству садовых дорожек:

1. Разметка трассы на местности
2. Выемка грунта на глубину 20-30 см
3. Устройство песчано-гравийной подушки
4. Укладка покрытия

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:

Каждый вид выполняемых работ требует наличия материалов и инструментов. Установите соответствие между видами работ и необходимыми материалами, инструментами.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Виды работ		Материалы, инструменты	
А	Устройство цветника	1	Семена газонных трав, удобрения
Б	Ремонт газона	2	Саженцы цветов, плодородный грунт
В	Обрезка деревьев	3	Секаторы, садовые пилы
Г	Монтаж системы полива	4	Трубы, фитинги, автоматический контроллер

		5	Краска для разметки
--	--	---	---------------------

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:
Как называется схема участка (специальный чертеж), на которой отображены все проектируемые и существующие зелёные насаждения с привязкой ко всем элементам благоустройства, строениям и инженерным сетям.

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:
Как называется чертеж, на котором указываются все проектируемые элементы участка (дорожки, тропинки, водоёмы, рокарии, газон, цветники, патио, беседки и т.д.) с привязкой к существующим объектам. Он помогает строителям точно определить местоположение и размеры каждого элемента дизайна, что облегчает процесс строительства и улучшает точность реализации проекта.

Ответ: _____

ПК-1.2

Прочитайте текст, выберите один правильный ответ:
Какой показатель является ключевым при оперативном управлении озеленительными работами?

1. Количество посаженных растений в час
2. Соответствие выполнения работ календарному графику
3. Количество рабочих на объекте
4. Стоимость используемых материалов

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы:
Какие два фактора требуют корректировки графика работ при озеленении:

1. Изменение погодных условий
2. Личные планы рабочих
3. Поступление материалов не в полном объеме
4. Желание заказчика изменить дизайн

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:
Укажите правильную последовательность действий при обнаружении отставания от графика выполнения работ:

1. Анализ причин отклонения
2. Корректировка графика работ
3. Информирование заказчика
4. Введение дополнительных ресурсов

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:
Эффективность работы невозможна без своевременного контроля ее выполнения. Установите соответствие между видами работ и методами оперативного контроля.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Типы объекта		Способы водоотведения	
А	Устройство газона	1	Проверка равномерности посева
Б	Обрезка деревьев	2	Контроль углов среза ветвей

В	Монтаж системы полива	3	Тестовый запуск системы
Г	Уборка территории	4	Визуальная оценка чистоты
		5	Измерение температуры воздуха

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Как называется процесс фотографирования участка на разных этапах проекта, который помогает составить полное представление об объекте, спланировать работы и подготовить визуализации.

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Это художественно-декоративные элементы, обладающие собственными простыми функциями и дополняющие общую композицию архитектурного ансамбля застройки. К ним относят: лестницы, ограды, скульптуры, фонтаны, светильники наружного освещения, стенды для афиш и реклам, садово-парковые сооружения (беседки, ротонды, перголы, садово-парковую скульптуру, вазоны, парковые скамьи и другую садовую мебель).

Ответ: _____

ПК-1.3

Прочитайте текст, выберите правильный ответ

Какой параметр необходимо проверять при контроле качества посадки деревьев перед установкой растения в посадочную яму?

1. Глубина посадочной ямы
2. Цвет листвы
3. Высота соседних зданий
4. Наличие птиц в кроне

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы:

Какие два инструмента используются для контроля качества газонного покрытия:

1. Рулетка
2. Почвенный щуп
3. Фотоаппарат
4. Барометр

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:

Укажите правильный порядок контроля качества устройства дорожки:

1. Проверка основания
2. Контроль уклона
3. Проверка качества покрытия
4. Оформление акта приемки

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:

Разные виды работ требуют разных подходов к методам контроля их выполнения. Установите соответствие между видами работ и методами контроля.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Виды работ		Методы контроля	
А	Посадка деревьев	1	Проверка плотности прилегания
Б	Устройство газона	2	Тестовый запуск си-

			стемы
В	Монтаж полива	3	Измерение глубины ямы
Г	Укладка плитки	4	Проверка ровности покрытия
		5	Контроль температуры воздуха

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

При выполнении садово-парковых, ландшафтных работ необходимо заключать договор. Как называется соглашение, по которому одна сторона (подрядчик) обязуется выполнить по заданию другой стороны (заказчика) определённую работу и сдать её результат заказчику, а последний обязуется принять результат работы и оплатить его.

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Какой документ составляют при визуальном выявлении объектов, требующих ремонта и исправления с конкретным описанием повреждения, изъяна, брака.

Ответ: _____

ПК-1.4

Прочитайте текст, выберите один правильный ответ:

Какой параметр наиболее важен при выборе поставщика посадочного материала?

1. Низкая цена без гарантии качества
2. Соответствие растений ГОСТу и проектной документации
3. Быстрая доставка без упаковки
4. Наличие скидки при большом объеме

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы:

Какие два фактора необходимо учитывать при расчете потребности в материалах для устройства газона:

1. Площадь участка
2. Количество рабочих
3. Тип травосмеси и норма посева
4. Цвет одежды рабочих

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:

Материально-техническое обеспечение садово-паркового и ландшафтного хозяйства включает в себя различные элементы. Укажите правильный порядок организации материально-технического обеспечения объекта:

1. Составление ведомости потребности в материалах
2. Заключение договоров с поставщиками
3. Контроль качества поступающих материалов
4. Складской учет и выдача на объект

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:

Существует несколько типов малых архитектурных форм (МАФ). Установите соответствие между типами МАФ и их примерами.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Типы МАФ		Примеры	
А	Декоративные	1	Садовые скамейки, урны
Б	Утилитарные	2	Детские горки, качели
В	Игровые	3	Арки, скульптуры, фонтаны
Г	Ограждающие	4	Заборы, шпалеры, перголы
		5	Тротуарная плитка

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Этот метод создания газона удобен при озеленении больших территорий земельных участков (парки, стадионы). Особенно целесообразен этот метод для облагораживания местности вдоль трасс и магистралей, по берегам рек и озёр, на склонах и холмах, для восстановления растительности после пожаров. Какой метод посева газона предполагает смешивание семян с водой и специальными добавками, а затем распыление на землю с помощью специального оборудования.

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Термин, обозначающий место в населенном пункте, в саду, парке, сквере и т.п., засаженное цветами, в виде замкнутой фигуры: круга, овала, звезды, прямоугольника и т.п.

Ответ: _____

ПК-1.5

Прочитайте текст, выберите один правильный ответ:

Производственная бригада является первичной ячейкой трудового коллектива предприятия и низовым звеном управления трудом.

Какой документ является основным для распределения обязанностей в бригаде?

1. График отпусков
2. Производственное задание
3. Журнал техники безопасности
4. Должностная инструкция

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы:

Эффективность управления сотрудниками это залог своевременного и качественного выполнения производственных заданий. Какие два метода мотивации наиболее эффективны для рабочих-озеленителей:

1. Премирование за качество работы
2. Устная благодарность перед коллективом
3. Увеличение рабочего дня
4. Снижение требований к качеству

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:

Грамотное разрешение конфликтных ситуаций в рабочем коллективе способствует его эффективной работе. Укажите правильный порядок действий при конфликте в бригаде:

1. Выяснение причин конфликта
2. Отдельные беседы с участниками
3. Совместное обсуждение проблемы
4. Принятие решения и контроль исполнения

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:

Особенности выполнения разных видов работ требуют гибких подходов к методам руководства. Установите соответствие между типами работ и методами руководства.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Типы работ		Методы руководства	
А	Творческие работы (дизайн цветников)	1	Жесткий контроль и четкие инструкции
Б	Рутинные работы (прополка)	2	Поощрение инициативы
В	Опасные работы (обрезка деревьев)	3	Пошаговый инструктаж
Г	Срочные работы (подготовка к празднику)	4	Стимулирование скорости
		5	Полная самостоятельность

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Существует метод мотивации работников, основанный на прибавке зарплаты, выплате премии, подарков в виде абонементов в фитнес-центр, билетов в театр и кино, сертификатов в торговые сети, путёвок в санатории. Каким общим термином называется данный метод мотивации

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Существует метод мотивации работников, основанный на выстраивании лояльного отношения с коллегами и руководством, формировании гибкого графика работы. Каким общим термином называется данный метод мотивации.

Ответ: _____

ПК-2.1

Прочитайте текст, выберите один правильный ответ

Какой фактор наиболее важен при распределении заданий в бригаде цветоводов?

1. Квалификация работников
2. Личные предпочтения рабочих
3. Время суток
4. Погодные условия прошлой недели

Ответ: _____

Прочитайте текст, выберите правильные ответы

Какие факторы учитывают при организации работы бригады по созданию цветников:

1. Фазы луны
2. Сезонность цветения растений
3. Цвет спецодежды рабочих
4. Технологические карты посадки

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность: Укажите правильный порядок организации работ в питомнике древесно-кустарниковых растений: <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка почвы и посадочного материала 2. Посадка согласно технологической карте 3. Регулярный уход (полив, подкормки) 4. Контроль приживаемости 																											
Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: <table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>																											
Прочитайте текст и установите соответствие: Все выполняемые этапы работы должны регламентироваться соответствующими документами. Установите соответствие между этапами работы и документами.																											
К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">Этапы</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">Документы</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">А</td> <td style="width: 35%;">Подготовительные работы</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">1</td> <td style="width: 55%;">Разбивочный чертеж</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Б</td> <td>Разбивка территории</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Акт приемки работ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">В</td> <td>Посадка растений</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Ситуационный план</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Г</td> <td>Сдача объекта</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Посадочный чертеж</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">5</td> <td>График работ</td> </tr> </tbody> </table>				Этапы		Документы		А	Подготовительные работы	1	Разбивочный чертеж	Б	Разбивка территории	2	Акт приемки работ	В	Посадка растений	3	Ситуационный план	Г	Сдача объекта	4	Посадочный чертеж			5	График работ
Этапы		Документы																									
А	Подготовительные работы	1	Разбивочный чертеж																								
Б	Разбивка территории	2	Акт приемки работ																								
В	Посадка растений	3	Ситуационный план																								
Г	Сдача объекта	4	Посадочный чертеж																								
		5	График работ																								
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами: <table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;">А</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">Б</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">В</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">Г</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				А	Б	В	Г																				
А	Б	В	Г																								
Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ: Документ, регламентирующий наименование и последовательность работ, срок их исполнения, кратность, объем работ, нормы времени на их исполнение, трудозатраты, средства механизации, материалы. Ответ: _____																											
Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ: Это основной документ, отражающий все элементы ландшафтного дизайна. На нём отображаются существующие и проектные объекты, которые будут находиться на участке: постройки, дорожки, площадки, водоёмы, посадки и т. д. Он разрабатывается на основе эскизного решения и является основой всей рабочей проектной документации. Ответ: _____																											
ПК-2.2																											
Прочитайте текст, выберите один правильный ответ Какой показатель является ключевым при контроле развития саженцев древесных растений? <ol style="list-style-type: none"> 1. Цвет коры 2. Прирост побегов за сезон 3. Количество листьев 4. Цвет листьев (хвой) 																											
Ответ: _____																											
Прочитайте текст, выберите правильные ответы Какие два мероприятия осуществляются в питомнике для контроля качества посадочного материала: <ol style="list-style-type: none"> 1. Обследование питомнических насаждений 2. Мониторинг фитосанитарной обстановки 3. Учет рабочего времени 4. Технический осмотр техники и оборудования 																											

Ответ: _____

Прочитайте текст и установите последовательность:

Укажите правильный порядок контроля развития саженцев:

1. Визуальный осмотр растений
2. Измерение прироста побегов
3. Фиксация данных в журнале
4. Корректировка агротехники

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте текст и установите соответствие:

Наличие различного посадочного материала, используемого в садово-парковом хозяйстве, предполагает использование различных методов контроля при создании объектов ландшафтного дизайна. Установите соответствие между различными растениями и методами контроля применяемым к ним.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Растения		Методы контроля	
А	Хвойные растения	1	Измерение высоты, диаметра кроны и размера земляного кома
Б	Декоративные кустарники	2	Подсчёт количества скелетных ветвей
В	Газонные травы	3	Определение цвета и интенсивности окраски травостоя
Г	Луковичные цветы	4	Измерение длины цветоносов
		5	Контроль цвета инструментов

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В	Г

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Под какой вид контроля попадает вся продукция растительного происхождения: овощи, фрукты, зерно, цветы, семена, саженцы, продукция с содержанием растительных компонентов, древесина и изделия из неё (паллеты, упаковка). Какой вид контроля распространяется на всю продукцию растительного происхождения?

Ответ: _____

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

Контроль растений, который является одним из простых и доступных способов оценить внешний вид и цвет растений с помощью органов зрения и простых приборов, таких как лупа или микроскоп. Как называется простейший метод контроля растений с помощью визуального осмотра?

Ответ: _____